



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 03/2024**  
**DEL CONSEJO DE FACULTAD DE MEDICINA**  
**REALIZADA EL DÍA 30.01.2024**



La sesión del Consejo de Facultad se inició a las 9:50 a.m., en el Salón del Consejo de la Escuela de Salud Pública, Presidida por la **Dra. INGRIST ALEMAN**, Decana (E) de la Facultad de Medicina.

**COORDINADORES:**

PROF<sup>a</sup>. INGRIST ALEMAN  
PROF. AQUILES SALAS  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF<sup>a</sup>. PATRICIA TORRES  
PROF<sup>a</sup>. JOANNE SALAS

COORDINADORA ACADÉMICA  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN  
COORDINADORA DE EXTENSIÓN  
COORDINADORA DE CURRÍCULO

**REPRESENTANTES PROFESORALES:**

**REPRESENTANTES PRINCIPALES:**

PROF. HECTOR ARRECHEDERA  
PROF. HUNIADES URBINA  
PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ  
PROF<sup>a</sup>. MONICA GALINDO

**SUPLENTES:**

PROF. RICARDO BLANCH  
PROF<sup>a</sup>. INGRIST ALEMAN

**DIRECTORES DE ESCUELAS:**

PROF. WILLIAMS SÁNCHEZ  
PROF. ENRIQUE VERA  
PROF. JUAN MUÑOZ  
PROF. JOEL OSORIO  
PROF<sup>a</sup>. JUVIC GONCALVES  
PROF<sup>a</sup>. CARMEN ZULAY VERDY

ESC. "LUIS RAZETTI"  
ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"  
ESC SALUD PÚBLICA  
ESC. DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA  
ESC. BIOANÁLISIS  
ESC. ENFERMERÍA

**DIRECTORES DE INSTITUTOS:**

PROF<sup>a</sup>. FANNY CARREÑO  
PROF<sup>a</sup>. BELKISYOLÉ ALARCON DE NOYA  
PROF<sup>a</sup>. NORIS RODRIGUEZ  
PROF<sup>a</sup>. MERCEDES ZABALETA

INST. ANATOMOPATOLÓGICO  
INST. MEDICINA TROPICAL  
INST. DE BIOMEDICINA  
INST. INMUNOLOGÍA

**REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL:**

**SUPLENTE:**

TEC. SUP. UNIV. JOSÉ NIETO

**Y la Prof<sup>a</sup>. LENYS ARIAS, quien actuó como Secretaria ante el Consejo de Facultad**

**PUNTO No. 1: CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO ORDEN DEL DÍA. (APROBADO)****PUNTO No. 2: APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA No. 02/2024 DEL 23.01.2024 (APROBADA)****PUNTO No. 3: INFORME DEL DECANO Y COORDINADORES:****PUNTO No. 3.1: INFORME DEL DECANO****El Ciudadano Decano Dr. Mario Patiño informó:**

Consejo Universitario (CU) – Sesión ordinaria 24-01-2024.

- El Consejo Universitario mantiene como punto permanente, lo relativo a la gestión y el estado actual del patrimonio del Fondo de Jubilaciones y Pensiones del Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela.
  - Se designa la nueva Junta Directiva del Centro de Diagnóstico para la Vida (CEDIVI), la cual queda presidida por el Dr. Bernardo Lander (Jefe de la Cátedra / Servicio de Diagnóstico por Imagen de la Escuela Razetti con sede en el HUC/UCV), acompañado por los Dr. Antonio Paris y Aquiles Salas como Directores.
  - Se solicita al Vicerrectorado Administrativo incorporar a la lista de Escuelas con requerimiento de sedes, a la Escuela de Nutrición, además de las Escuelas de Bioanálisis y Salud Pública.
  - Ejercieron derecho de palabra los dirigentes gremiales de la Universidad, encabezados el Prof. José Gregorio Afonso, Presidente de la Asociación de Profesores de la UCV (APUCV), con la finalidad de exponer las inquietudes derivadas de la precaria situación salarial en que se encuentran los profesores universitarios, así como el personal administrativo y obrero.
  - Se aprueba la ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA de la FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN, así como de la FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES, de acuerdo con los lineamientos aprobados en el año 2006 y ratificados en el año 2016. Se conoce del oficio DPP N° 0040 de fecha 17/Ene/2024 suscrito por Lic. DODANI HERNÁNDEZ, Directora de Planificación y Presupuesto, mediante el cual da respuesta a las consultas realizadas por las citadas Facultades.

**INFORMES DE EQUIVALENCIAS A LOS ESTUDIOS FACULTAD DE MEDICINA**

Nº	Nº SOLICITUD	APELLIDOS Y NOMBRES DEL SOLICITANTE	CÉDULA DE IDENTIDAD	FECHA DE LA SOLICITUD	TIPO DE SOLICITUD	INSTITUCIÓN DE PROCEDENCIA	CARRERA DE PROCEDENCIA	CARRERA DE DESTINO	INSTITUCIÓN DE DESTINO	DECISIÓN	Nº PLANILLA(S)	CONSEJO DE FACULTAD
1	45272	HIDALGO LAURA	V-27.605.651	23-02-23	EQUIVALENCIAS	CUEC/MC	TSU EN FARMACIA	UC EN FARMACIA	UCV	PROCEDENTE	120316 120367 120365	14-06-22

- 23/01/2024. **Reunión de trabajo con la directiva del IPP/UCV** para asesorar desde la Facultad, el inicio del Servicio de Ecografía con la participación del Personal Docente y de Médicos Residentes del Servicio y Postgrado de Diagnóstico por Imagen del HUC/UCV, coordinado por el Jefe de Cátedra y Director de Postgrado Dr. Bernardo Lander.
- 23/01/2024. **Reunión con directivos de MEDITRON**, empresa encargada de la comercialización y servicio post venta de equipos médicos, así como el diseño, construcción y equipamiento de infraestructuras en el área de la salud y radio farmacia. Se identifican posibilidades de alianzas interinstitucional para ser estudiadas.
- 25/01/2024. **Reunión ordinaria del Consejo Directivo de la Fundación Fondo Andrés Bello**, con la incorporación de Profesores de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas, para atender los múltiples problemas de orden legal en las cuatro (4) zonas réntales gestionadas por la Fundación.
  - Para completar la conformación del Consejo Directivo, está pendiente la elección por parte del CU de un miembro de las ternas presentadas por el Ministerio de Ciencias y Tecnología para representar al IVIC y FONACIT respectivamente. Quedan pendiente de renovación la presidencia de la Fundación y representante de las Academias.
  - Se considera la necesidad de recuperar la relación entre la FM-UCV y la Fundación para recobrar la presencia en el Consejo Consultivo de la Ciudad de las Artes Sebuacán y participación en la toma de decisiones.
- 25/01/2024. **Reunión en el Ministerio de Educación Universitaria (MPPEU)**, con la titular del despacho Abg. Sandra Oblitas, el Secretario Permanente de la OPSU Dr. Carlos Alvarado y el Viceministro para la Transformación Cualitativa Universitaria Lic. Domingo Medina.
  - Se plantea la necesidad de resolver la situación de las 2 cohortes de estudiantes acumuladas en diferentes Escuelas de la Facultad, como consecuencia de la pandemia, para lo cual la Facultad se compromete a

elaborar el proyecto con el respecto análisis de costos y el ministerio a gestionar los recursos para darle viabilidad.

- El propósito de recuperar un espacio de encuentro de las Facultades y Escuelas de Medicina del país, función en el pasado ejerció al **AVEFAM** y que pudiera recrearse como el Núcleo de Decanos de Medicina del país para atender la necesaria adecuación de los estudios en ciencias de la salud a los niveles de pregrado y postgrado.
  - Se plantea el respaldo institucional para la Facultad por parte del MPPEU ante los hechos de hostilidad y amenazas generados por el Abg. Thomas Velásquez y demás miembros del Consorcio de Asesores Empresarial.
6. 26/01/2024. Se continuó con las reuniones de **evaluación de los Postgrados Clínicos de la Facultad, en el Hospital Domingo Luciani**, en la cual participaron el Coordinador Docente Dr. José Félix Vivas, la Directora del Hospital Dra. Maurilina Guzmán, los Directores y Coordinadores de las Residencia de Postgrados UCV y Residencias que están solicitando su adscripción a la universidad.
    - Se genera el compromiso por parte de la Coordinación de Postgrado de compartir por vía electrónica la totalidad de Normas vigentes que rigen el funcionamiento de los Postgrados en la UCV, en lo relativo a funcionamiento de los Comités Académicos de cursos y de Disciplina, consignación de notas, rendimiento mínimo y permanencia, elaboración de TEG y de la figura del Docente Asistencial.
    - Se genera el compromiso por parte de los Postgrados de revisar y socializar con Docentes y Residentes toda la normativa vigente, regularizar el funcionamiento de los Comité Académicos de Curso y de Disciplina, elaborar el censo de Docentes Asistenciales para notificar al a Facultad en la primera quincena de marzo a través del Coordinador Docente del Hospital.
  7. 29/01/2024. Se recibe en la Facultad a una representación de **Comisión Permanente de Educación, Salud, Ciencia, Tecnología e Innovación**, que tuvo como finalidad la entrega de la agenda legislativa de la Comisión para el periodo 2024-2025, convocando a la Facultad a participar en la revisión de los proyectos de leyes relacionados con su área de experticia: - Ley Participación Popular y Contraloría Social en Salud; - Ley Orgánica de Salud; - Ley para una vida con Hábitos Saludables; - Ley de Medicamentos Biotecnológicos; - Ley de Biotecnología; - Ley de Medicamentos; - Ley de Ejercicio Profesional del Sector Salud; - Ley de Enfermedades Venéreas.
  8. 29/01/2024. Se inicia el **Curso Propedéutico de la Facultad de Medicina**, como mecanismo adicional de ingreso a las carreras de la Facultad. Producto del Trabajo colaborativo con el VRA, la Facultad de Ingeniería, Humanidades y Educación y Arquitectura. Nuestro reconocimiento a la Coordinadora Académica de la Facultad Prof<sup>a</sup>. Ingrist Alemán por su compromiso y dedicación en esta tarea, quien contó con el acompañamiento y trabajo solidario de las Profesoras Joanne Salas (Coordinadora de Currículo) y Patricia Torres (Coordinadora de Extensión) para el diseño e implementación del curso.

### **PUNTO No. 3.2: INFORME DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA**

#### **La Profesora Ingrist Aleman informó:**

1.- miércoles 24-01-2024. Asistimos a la Charla de ERASMUS PLUS, realizada en el Auditorio de Medicina Experimental. El Programa de Becas ERASMUS Presenta tres tipos de acciones y una de ellas, de la que hablaron con más detalle, es la Maestría o Programa conjunto, donde las personas de cualquier edad se postula para una beca en alguna universidad en cualquiera de los 27 países miembros de la Unión Europea y en Latinoamérica, incluyendo a Venezuela. Para los de Latinoamérica hacia Europa hay pago, incluso, de pasaje.

Por otro lado, para **Pregrado ofrecen becas para pasantías** durante un semestre por movilidad de créditos en una universidad europea con convenio con la nuestra (Ejm Arquitectura con Universidad en Italia). Y finalmente nos hablaron que aceptan proyectos para la dotación de equipos a través del Plan Fortalecimiento de Educación Superior. La invitación es a revisar la página Web: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/es>.

2.- El día de ayer 29-01-2024, se dio inicio al Curso Propedéutico de la Facultad de Medicina. Un Total de 217 estudiantes inscritos repartidos en ocho grupos para cursar cinco asignaturas durante 16 semanas. Un Curso que surge de un trabajo en equipo con profesores miembros de las diferentes escuelas de la Facultad de Medicina y Facultad de Humanidades y Educación quienes dictarán las asignaturas en las diferentes Sedes. Además, debido a problemas eléctricos que presenta actualmente la Escuela de Educación, contamos también con el apoyo de espacios prestados por la Escuela de Bioanálisis, Instituto de Medicina Experimental, Facultad de Ingeniería, Facultad de Farmacia y Facultad de Ciencias.

### **PUNTO No. 3.3: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRATIVA**

El Profesor Aquiles Salas NO presentó informe.

### **PUNTO No. 3.4: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN**

#### **La Profesora Patricia Torres informó:**

El pasado viernes 26 de enero se llevó a cabo una reunión en el Salón de sesiones del Consejo de Facultad con los Directores de Escuela y sus respectivos Jefes de las Unidades de Extensión, con la finalidad de conversar sobre el Servicio comunitario.

A dicha reunión asistieron:

- Prof<sup>a</sup>. Juvic Goncalves, Directora de la Escuela de Bioanálisis
- Prof. Williams Sánchez, Director de la Escuela de Medicina Luis Razetti.
- Prof. Joel Osorio, Director de la Escuela de Nutrición y Dietética
- Prof. Juan Muñoz, Director de la Escuela de Salud Pública
- Prof<sup>a</sup>. Nubia González, Jefa de la Unidad de Extensión EMLR
- Prof<sup>a</sup>. Ana María Reyes, Jefa de la Unidad de Extensión Nutrición
- Prof. Daniel Sánchez, Jefe de la Unidad de Extensión EMJMV
- Prof<sup>a</sup>. Berenice del Nogal, Jefa de Servicio Comunitario de EMJMV
- Prof. Carlos Hernández, Jefa de la Unidad de Extensión Salud Pública
- Prof. Carlos Molina, Jefe de la Unidad de Extensión Enfermería
- Prof. Isidro Piedra, Jefe de la Unidad de Extensión Bioanálisis y Jefe del Departamento de Servicio Comunitario de la Facultad de Medicina.
- Prof<sup>a</sup>. Patricia Torres, Coordinadora de Extensión

Al iniciar la reunión se manifestó la preocupación de la Coordinación de Extensión y del Departamento de Servicio Comunitario, debido a la poca respuesta recibida por parte de los jefes de unidades de extensión en cuanto a la meta fijada de revisar los cursos de inducción realizados por las escuelas de Bioanálisis (presencial) y, Nutrición y Dietética (virtual), entendiéndose que en los actuales momentos cada uno de nosotros nos ocupamos de varias responsabilidades, sin embargo el Servicio Comunitario es un ley que deben cumplir todos los estudiantes universitarios para obtener sus títulos respectivos y que deben hacer cumplir las universidades. Se aclaró que el servicio comunitario no es el Internado Rotatorio, no son las pasantías ni parte de las asignaturas de Salud Pública.

Luego de un interesante intercambio de experiencias, se acordó:

1. Crear la comisión de Servicio Comunitario en cada escuela
2. Revisar las propuestas para el taller de Inducción del Servicio Comunitario, que tienen las Escuelas de Bioanálisis (presencial), Nutrición y Dietética (Virtual). En ese sentido cada escuela debe elaborar su propuesta para discusión y presentación a consideración del Consejo de Facultad. Así mismo, es necesario fijar fecha para su realización.
3. El taller de inducción deben realizarlo los estudiantes que hayan cumplido con el 50% de la carga académica. En los casos de escuelas por semestre deben finalizar el quinto semestre, aprobando todas las asignaturas. Para los estudiantes de régimen anual, deben aprobar el cuarto año, con toda la carga académica aprobada.
4. Remitir información de aquellos proyectos que se mantienen activos en las comunidades o se pueden retomar.
5. Se debe trabajar en la preparación de un proyecto multidisciplinario que integre cada una de las escuelas, a partir de sus competencias.
6. Optimización del recurso docente, coordinando y orientando los proyectos para consideración de las comunidades. Crear incentivos para su inserción.
7. Realizar reuniones de trabajo con los estudiantes que vienen realizando actividades de extensión, para que esta actividad en el marco de proyectos, pueda ser considerada parte del Servicio Comunitario.

### **PUNTO No. 3.5: INFORME DEL COORDINADOR DE ESTUDIOS DE POSTGRADO**

El Profesor José Ramón García NO estuvo presente en Consejo de Facultad.

### **PUNTO No. 3.6: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN**

#### **El Profesor Marcos Álvarez informó:**

1.-La coordinación de investigación desea informar al honorable consejo que se dio inicio al desarrollo de estrategias para la organización del II-CONGRESO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE LA FACULTAD DE MEDICINA.1) definición del comité organizador y comité científico. Puntos de discusión para la primera reunión de directorio de esta coordinación, pauta para el día 09/02/2024. En este contexto, se llevó a cabo una reunión con la compañía Eventos VIP s y estamos a la espera de otras dos compañías para escuchar sus propuestas.

2.-La coordinación de investigación desea informar respecto a la publicación de las Cartas al Editor Revista de la Facultad de Medicina 2024.

**EL ESTUDIANTE DE MEDICINA Y LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA-TECNOLÓGICA: UN COMPROMISO EN PRO DEL AVANCE DE LA SALUD INTEGRAL**

M Álvarez, A Rodríguez, L Romero - Revista de la Facultad de Medicina, 2024 La investigación científica-tecnológica y por tanto el investigador, se rigen, desde mi punto de vista, por el equilibrio establecido entre los términos: aptitud y actitud; el primero "la capacidad para realizar adecuadamente la actividad"

### **PUNTO No. 3.7: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE CURRÍCULO**

La Profesora Joanne Salas NO presentó informe.

### **PUNTO No.4: INFORME DE DIRECTORES DE ESCUELAS:**

#### **PUNTO No. 4.1: Informe del Director de la Escuela de Medicina "Luis Razetti"**

##### **El Profesor Williams Sánchez informó:**

1- Reunión con la coordinadora de Extensión, el coordinador de extensión centra, los directores de escuela y los coordinadores de extensión de las escuelas

Puntos tratados:

- Se recalcó lo que es la ley de servicio comunitario y los lineamientos para su cumplimiento, dando a conocer lo que debe hacerse para cumplir con la ley - Participación de los diferentes directores y coordinadores, aclarando la forma como cumplían la realización del mismo, el profesor Piedra aclaro como deberían cumplirse ya que algunos no lo hacen adecuadamente.

- Hay que revisar lo que hacen los bachilleres en las actividades de extensión, en los diferentes proyectos de extensión que existen la facultad, ya que esto no cumple con los lineamientos del servicio comunitario.

- La CE de la escuela Razetti está revisando la normativa que esta propuesta, para los estudiantes que asistan a las actividades de extensión, organizadas por los grupos registrados en la Facultad.

2- Reunión con el Dr. Rachadel que actualmente es el instructor de expediente abierto contra el Bachiller Roymer, donde asistimos la Coordinadora Académica de la facultad y de la Escuela y mi persona, plateo la situación actual del mismo y solo falta un bachiller por entrevistar y que posiblemente el veredicto este para después de carnaval.

3- Asistencia al recibimiento el lunes en la mañana de los nuevos bachilleres que iniciaran el 1er curso propedéutico de la facultad, para generar otra forma de admitir estudiantes a las escuelas de la Facultad, estuvo presente la VRA, el Decano, El Coordinador General, La Coordinadora académica de la facultad, el Encargado del Servicio Comunitario a nivel Central, las autoridades de la Escuela y algunos profesores que estarán integrados a este propedéutico.

La coordinadora les explico todo lo referente al propedéutico, recordándoles que la información podría ser consultada en la página web del curso.

#### **PUNTO No. 4.2: Informe del Director de la Escuela de Medicina "José María Vargas"**

##### **El Profesor Enrique Vera informó:**

1. El jueves 25 de enero se llevó a cabo el Consejo de Escuela Ampliado con los Jefes de Cátedra para tratar la situación de Control de Estudios. Se acordó proponer al Consejo de la Escuela la designación como Asesora de la Lic. (a) Victoria Figueroa, jubilada de la Escuela, incluir el tema en agenda permanente del enero a las 12 m en el Auditorio Dr. Herman Wuani de la Escuela Vargas. En esta oportunidad contaremos con la Dra. Consejo y estudiar la posibilidad de un punto de corte para finales del año académico actual.

2. Se recibió oficio no 002-2024 de la Administración con la relación de ingresos y gastos. Fue presentado, para su conocimiento, al Consejo de la Escuela.

3. El viernes 26 se llevó a cabo reunión con el Coordinador de Seguridad de la Facultad, Sr. Leomenis Arteaga, para tratar temas relacionados con el déficit de oficiales de seguridad, la situación de las personas que se encuentran pernoctando en la entrada de la Escuela Vargas que comunica con la Plaza San Lorenzo y revisar el muro de seguridad periférico. También se asistió a la reunión conjunta de los Servicios de Medicina Interna, Hospital Vargas-UCV llevada a cabo ese mismo día.

4. El día sábado 27 el Director de la Escuela asistió como Coordinador del Curso de Electrocardiografía Básica organizado por el grupo de extensión Vivere Sanus.

5. El lunes 29 se asistió al acto de inicio del Curso Propedéutico de la Facultad realizado en el Auditorio "Carlos Raúl Villanueva" de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo.

6. Se invita a la actividad denominada Conferencia Espacios Vargas que se realizará el miércoles 31 de Cristina López de Ayala, Profesora de Clínica Médica "A" de la Escuela Luis Razetti quien disertará sobre "Cerebro y música".

**PUNTO No. 4.3: Informe del Director de la Escuela de Salud Pública**

El Profesor Juan Muñoz NO presentó informe.

**PUNTO No. 4.4: Informe del Director de la Escuela de Nutrición y Dietética**

El Profesor Joel Osorio NO presentó informe.

**PUNTO No. 4.5: Informe de la Directora de la Escuela de Bioanálisis**

La Profesora Juvic Goncalves NO presentó informe.

**PUNTO No. 4.6: Informe de la Directora de la Escuela de Enfermería****La Profesora Carmen Zulay Verdy informó:**

El día de ayer 29/01/2024 Sostuvimos reunión con la Dra. Jaqueline Calle, Eliane Freitas y Joel Carballo, representantes de la OPS, a través del Dr. William Sánchez, para conocer detalles relacionados con la especialidad en Enfermería Obstétrica, asistieron las profesoras de la cátedra, nos acompañó el Dr. William y acordamos conocer más detalles en una próxima reunión para el jueves 08 de febrero.

También nos visitó el profe Luis Vásquez director de mantenimiento de la UCV, con representantes de la COPRED, Ministerio de Ecosocialismo, y del Jardín Botánico el Dr. Mauricio Kriboy. Acordaron realizar un informe con todas las recomendaciones para poder llevar a cabo la tala y poda, así como desde su punto de vista para el daño al paisajismo y la infraestructura.

Recibimos información vía telefónica por parte del capitán del equipo de futbol de la escuela de enfermería, diciéndonos que el Sr Alejandro González, directivo de Paria Sport, les notifico a través de los vigilantes que no podían hacer uso de la cancha los días viernes, hasta tanto la nueva directiva de la escuela de enfermería no le diera respuesta a la petición no solo de la tala y poda, sino también a la colocación de alumbrado en el estacionamiento 1. Aspectos que ya en varias comunicaciones se les ha dicho que deben esperar por decisiones conjuntas de consejo de escuela y otras instancias. Así mismo se les ha notificado que cualquier petición debe ser por escrito y no vía informal. El estudiante hoy informa que enviara por escrito su solicitud.

**PUNTO No. 5: INFORME DE DIRECTORES DE INSTITUTOS:****PUNTO No. 5.1: Informe del Director del Instituto Anatómico José Izquierdo**

El Profesor Nelson Arvelo NO estuvo presente en Consejo de Facultad.

**PUNTO No. 5.2: Informe de la Directora del Instituto de Medicina Experimental**

La Profesora Zury Domínguez NO estuvo presente en Consejo de Facultad.

**PUNTO No. 5.3: Informe de la Directora del Instituto de Medicina Tropical****La Profesora Belkysyole Alarcón de Noya informó:**

El sábado 27 de enero se realizó en el auditorio del IMT, una actualización denominada "La fase re-analítica", impartida por la empresa "M & A, calidad en el Laboratorio Clínico". Participaron 10 integrantes del personal de atención al público y bioanalistas del IMT exonerados de la inscripción. Asistieron más de 100 personas.

El viernes 26 de enero se realizó el evento en la Facultad de Ciencias. "Ciclo de conferencias sobre desarrollos tecnológicos para la regeneración de tejidos y órganos", alianza de tres laboratorios de investigación. IVIC, Facultad de Ciencias UCV, IMT UCV.

El jueves 25 hubo una falla eléctrica importante y la planta eléctrica no arrancó, aparentemente se dañaron las baterías producto también de las sucesivas fallas de la electricidad. Estamos a la espera del Informe técnico.

**PUNTO No. 5.4: Informe de la Directora del Instituto de Anatomopatológico**

La Profesora Fanny Carreño de No presentó informe.

**PUNTO No. 5.5: Informe del Director del Instituto de Cirugía Experimental**

El Profesor Rodolfo Miquilarena NO estuvo presente en Consejo de Facultad.

**PUNTO No. 5.6: Informe de la Directora del Instituto de Biomedicina**

La Profesora Noris Rodríguez NO presentó informe.

**PUNTO No. 5.7: Informe de la Directora del Instituto de Inmunología**

La profesora Mercedes Zabaleta NO presentó informe.

**PUNTO No. 6: INFORME DE LOS REPRESENTANTES PROFESORALES, ESTUDIANTILES Y EGRESADOS:**

**PUNTO No. 6.1: Representantes Profesorales**

Los representantes Profesorales NO presentaron informe.

**PUNTO No. 6.2: Representante de los Egresados**

La Representante de los Egresados NO estuvo presente en Consejo de Facultad.

**PUNTO No. 6.3: Representantes Estudiantiles**

Los Representantes Estudiantiles NO presentaron informe.

**PUNTO No. 7: INFORMACIÓN**

**7.1. CF 03/24**

**30.01.2024**

Oficio S/N, emitido por Prof. Ramón Ferrer, Director de Desarrollo Curricular de la Universidad Central de Venezuela, por instrucciones del Vicerrectorado Académico, dirigida al ciudadano Decano Dr. Mario Patiño Torres, con la finalidad de **SOLICITAR CON URGENCIA LOS PLANES DE ESTUDIOS DE CADA UNA DE LAS CARRERAS** que se dictan en las Escuelas de la Facultad a su cargo. Dicha información debe contener:

- Plan de Estudio Original (documento)
- Portada, introducción, misión visión y objetivos
- Bases teóricas y fundamentos del currículo
- Perfil genérico del egresado
- Estructura del plan de estudios
- Malla o pensum de estudios
- Sistema de evaluación
- Sistemas administrativos
- Entre otros

**DECISIÓN:**

En cuenta.

**SECRETARIA EJECUTIVA DE CONSEJO DE FACULTAD**

**7.2. CF 03/24**

**30.01.2024**

Comunicación S/N de fecha 20.11.23, emitida por la Dra. Noris Rodríguez, Directora del Instituto de Biomedicina Dr. Jacinto Convit, informando que en reunión del Consejo Técnico celebrado 08/11/23, se decidió la **DESIGNACIÓN** de los **REPRESENTANTES DEL INSTITUTO** ante las distintas **COORDINACIONES DE LA FACULTAD**, tal como fuera considerado por usted en Consejo de Facultad. En este sentido le notifico quienes han sido docentes designados:

**Coordinación Académica**  
**Coordinación Post Grado**  
**Coordinación de Currículum**  
**Coordinación de Investigación**

**Prof. Enrique Arciniega**  
**Prof. Morella Rodríguez Ortega**  
**Prof. Maira Cabrera**  
**Prof. Martín Sánchez**

**DECISIÓN:**

En cuenta.

**SECRETARIA EJECUTIVA DE CONSEJO DE FACULTAD**

**7.3. CF 03/24**

**30.01.2024**

Oficio CJO-Nº006/24 de fecha 15.01.2024, emitida por Mervin Ortega, Directora de la Dirección de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, dirigido al Dr. Mario Patiño Torres, a fines de remitirle copia del oficio identificado DCCA 1563-2023-00059296 de fecha 29/12/2023, emitida por la Dirección en lo Constitucional y Contencioso Administrativo del Ministerio Público, mediante la cual el órgano fiscal acordó notificarle la devolución de la solicitud presentada por la Br. **DIANA M, LÓPEZ JELENKOVIC, C.I. 31.307.531**, cursante de la carrera de Medicina adscrita a la Escuela "Luis Razetti", quien en fecha 07/12/2023, denunció la violación de su derecho humano y constitucional a la educación en la Cátedra de Anatomía normal asignatura Anatomía Normal II.

Cabe destacar que referido organismo leído el escrito presentado por la bachiller consideró que el mencionado asunto corresponde a una "**cuestión meramente académica**" la cual debe ser dilucidada salvo su mejor opinión por las autoridades universitarias de esta Casa de Estudio.

**DECISIÓN:**

En cuenta.

**SECRETARIA EJECUTIVA DE CONSEJO DE FACULTAD**

**7.4. CF 03/24**

**30.01.2024**

CIRCULAR No 35-DRRHH- 006 -2024 de fecha 24.01.24, suscrita por Lcdo. Alfredo García, Director de Recursos Humanos de la UCV, indicando el procedimiento a efectuar para la **INCORPORACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LA PRIMA PROFESIONAL AL PERSONAL DOCENTE, ADMINISTRATIVO Y OBRERO** por nuevo ingreso, así como el Regular de esta Casa de Estudio, cumpliendo las condiciones establecidas para el pago de la Prima Profesional de acuerdo a la normativa vigente (IV Convención Colectiva Única); a fin de optimizar el tiempo de respuesta:

1. Este beneficio tiene carácter salarial.
2. Se cancela tomando como referencia el salario básico mensual, de acuerdo lo establecido en los criterios de pagos, a saber:

GRADO ACADÉMICO	PORCENTAJE SALARIO BÁSICO
Técnico Superior Universitario	20%
Licenciatura o su equivalente	30%
Especialización	40%
Maestría	50%
Doctorado	60%

**DECISIÓN:**

En cuenta.

**SECRETARIA EJECUTIVA DE CONSEJO DE FACULTAD**

**PUNTO No. 8: PARA APROBACIÓN**

**RENUNCIAS:**

**8.1. CF 03/24**

**30.01.2024**

Oficio No. 013/2024 de fecha 25.01.24, emitido por Dra. Juvic Goncalves, Directora de la Escuela de "Bioanálisis", remitiendo, por acuerdo del Consejo de Escuela en su sesión 02-2024, la **RENUNCIA** presentada por la Prof<sup>a</sup>. **HELEN ATILIA, ARAUJO GOMÉZ**, C.I. **13.160.830** que se desempeñaba en el cargo de instructor Contratado a Tiempo Completo que venía desempeñando en la Cátedra de Hematología a partir del 25.01.2024.

**DECISIÓN:**

Aprobar y Tramitar la renuncia de la Prof<sup>a</sup>. Helen, Araujo C.I. 13.160.830, a partir del 25.01.2024.

**DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANO Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

**8.2. CF 03/24**

**30.01.2024**

Oficio No. 014/2024 de fecha 25.01.24, emitido por Dra. Juvic Goncalves, Directora de la Escuela de "Bioanálisis", remitiendo, por acuerdo del Consejo de Escuela en su sesión 02-2024, donde se remite la **RENUNCIA** presentada por la Prof<sup>a</sup>. **ANDERLYN DAYANA, PEÑA CALVOPÍÑA**, C.I. **28.135.606**, que se desempeñaba en el cargo de instructor Contratado a Tiempo Completo que venía desempeñando en la Cátedra de Hematología, a partir del 25.01.2024.

**DECISIÓN:**

Aprobar y Tramitar la renuncia de la Prof<sup>a</sup>. Anderlyn, Peña C.I. 28.135.606, a partir del 25.01.2024.

**DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANO Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD**



**NOMBRAMIENTOS Y RENOVACIONES DE CONTRATO:****8.3. CF03/2024****30.01.2024**Solicitud de **NOMBRAMIENTO:**  
**INSTITUTO ANATOMOPATOLÓGICO**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>RAMÍREZ CASADIEGO, ANA KARINA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>14.502.661</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN</b>
POSTGRADO:	<b>ESPECIALISTA EN ANATOMÍA PATOLÓGICA</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.31.00.00.00, identificado con el **IDAC 33958**.**DECISIÓN:**Aprobar y tramitar el nombramiento de la Prof<sup>a</sup>. Ramírez Casadiego, Ana K., a partir del 01.01.24 hasta el 31.12.24 (Recurrente).**DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANO Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****8.4. CF03/2024****30.01.2024**Solicitud de **NOMBRAMIENTO:**  
**INSTITUTO ANATOMOPATOLÓGICO**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>SANCHEZ ANAYA, RUT ESTER</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>19.530.957</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN</b>
POSTGRADO:	<b>ESPECIALISTA EN ANATOMIA PATOLÓGICA</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.31.00.00.00, identificado con el **IDAC 23444**.**DECISIÓN:**Aprobar y tramitar el nombramiento de la Prof<sup>a</sup>. Sánchez, Rut E., a partir del 01.01.24 hasta el 31.12.24 (Recurrente).**DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANO Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****8.5. CF03/2024****30.01.2024**Solicitud de **NOMBRAMIENTO:**  
**INSTITUTO DE BIOMEDICINA**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>SILVA DUARTE, DOUGLAS ALEXANDER</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>18.710.032</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>LABORATORIO DE TUBERCULOSIS</b>
POSTGRADO:	<b>POSTGRADO INDIVIDUALIZADO</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.35.02.11.00, identificado con el **IDAC 16515**.**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento del Prof. Silva, Douglas A., a partir del 01.01.24 hasta el 31.12.24 (Recurrente).

**DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANO Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****RENOVACIONES DE CONTRATO:**

**8.6 CF03/2024****30.01.2024**Solicitud de **RENOVACIÓN:****ESCUELA JOSÉ MARÍA VARGAS**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:  
CÉDULA DE IDENTIDAD:  
CATEGORÍA:  
DEDICACIÓN:  
CÁTEDRA:  
LAPSO:  
POSTGRADO:  
INGRESO:

**LÓPEZ BARRERA, KAROLINA COROMOTO**  
**8.391.022**  
**DOCENTE TEMPORAL**  
**MEDIO TIEMPO**  
**PEDIATRÍA Y PUERICULTURA**  
**01.01.24 HASTA EL 31.12.24**  
**PEDIATRÍA Y PUERICULTURA**  
**PENDIENTE**

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.07.01.00, identificado con el IDAC **28353**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Prof<sup>a</sup>. López Barrera Karolina Coromoto., a partir del 01.01.24 hasta el 31.12.24 (Recurrente).

**DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANO Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****8.7 CF03/2024****30.01.2024**Solicitud de **RENOVACIÓN:****ESCUELA JOSÉ MARÍA VARGAS**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:  
CÉDULA DE IDENTIDAD:  
CATEGORÍA:  
DEDICACIÓN:  
CÁTEDRA:  
LAPSO:  
POSTGRADO:  
INGRESO:

**PÉREZ VEGA, CARLOS YOLFRAN**  
**20.334.479**  
**DOCENTE TEMPORAL**  
**MEDIO TIEMPO**  
**CLÍNICA MEDICA "B"**  
**01.01.24 HASTA EL 31.12.24**  
**MEDICINA INTERNA. INFECTOLOGÍA**  
**01.11.21**

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.04.03.00, identificado con el IDAC **24942**.

**DECISIÓN:**

- Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Prof. Pérez Vega Carlos Yolfrán, a partir del 01.01.24 hasta el 31.12.24 (Recurrente).
- Solicitar a la cátedra se realice la Apertura de Concurso de Oposición.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****8.8 CF03/2024****30.01.2024**Solicitud de **RENOVACIÓN:****ESCUELA LUIS RAZETTI**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:  
CÉDULA DE IDENTIDAD:  
CATEGORÍA:  
DEDICACIÓN:  
CÁTEDRA:  
LAPSO:  
POSTGRADO:  
INGRESO:

**VERA PASCHE JESÚS ALBERTO**  
**21.168.913**  
**DOCENTE TEMPORAL**  
**MEDIO TIEMPO**  
**CLÍNICA QUIRÚRGICA "B"**  
**01.01.24 HASTA EL 31.12.24**  
**PENDIENTE INFORMACIÓN**  
**01-05-2023**

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.08.02.00, identificado con el IDAC **28676**.

**DECISIÓN:**

**"2024 AÑO DE LA TRANSFORMACIÓN CURRICULAR DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA"**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Prof. Vera Pasche Jesús Alberto., a partir del 01.01.24 hasta el 31.12.24 (Recurrente).

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD

### 8.9 CF03/2024

30.01.2024

Solicitud de **RENOVACIÓN:**

#### ESCUELA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:  
CÉDULA DE IDENTIDAD:  
CATEGORÍA:  
DEDICACIÓN:  
CÁTEDRA:  
LAPSO:  
POSTGRADO:  
INGRESO:

**SUÁREZ, JONY**  
**3.549.714**  
**DOCENTE TEMPORAL**  
**MEDIO TIEMPO**  
**CIENCIAS MORFOLÓGICAS**  
**01.01.24 HASTA EL 31.12.24**  
**ANATOMÍA PATOLÓGICA**  
**DICIEMBRE2022**

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.13.02.05.00, identificado con el IDAC **31610**.

#### DECISIÓN:

- Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Prof. Suarez Jony, a partir del 01.01.24 hasta el 31.12.24 (Recurrente).
- Solicitar a la cátedra se realice la Apertura de Concurso de Oposición.

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD

### ASUNTOS ESTUDIANTILES:

#### 8.10 CF03/2024

30.01.2024

Oficio No. DCE/001/2024 de fecha 16.01.24, emitido por la Prof<sup>a</sup>. Egleé Benítez, Coordinadora del Dpto. de Control De Estudios, informando las **PREVISIONES DE CUPO PARA EL AÑO LECTIVO 2024-2025**, de las once (11) carreras de las seis (6) Escuela de nuestra Facultad.

PREVISIONES DE CUPO 2024-2025

#### FACULTAD DE MEDICINA

CARRERA	Medicina Razetti	Medicina Vargas	Citotecno	Enfermería	Bioanálisis	Nutrición y Dietética	Fisioterapia	Terapia Ocupacional	Terapia Cardioresp.	Radioimag.	Inf. en Salud	Insp. en Salud
MODALIDAD DE INGRESO	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
Asignación CNU	30	30	4	50	40	40	8	8	8	8	8	8
Mérito Académico	30	25	4	50	40	42	8	8	8	8	8	8
Ingreso por Acta Convenio Art. 18	15	15	2	16	4	5	2	2	2	2	2	2
Convenio Docentes Asistenciales	4	2	1	3	3	3	1	1	1	1	1	1
Ingreso por Art. 25 Cultura y Deporte	4	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Samuel Robinson (Caracas, Delta y Amazonas)	6	1	1	6	4	2	3	3	3	3	3	3
Art. 21 Cooperación Cultural	2	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1
Art. 23 Convenio Diplomático	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1
Egresados	2	2	1	2	1	1	2	2	2	2	2	2
Equivalencias	4	1	1	2	2	3	2	2	2	2	2	2
Estudios simultáneos	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2
Art. 06 Normas de permanencia	0	1	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0
Reincorporación por art.01	0	10	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resolución 158	10	9	1	4	2	5	3	3	3	3	3	3
Discapacitados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Convenio Indígena	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
MPPS	0	0	9	0	0	0	5	5	5	5	5	5
<b>Total</b>	<b>112</b>	<b>104</b>	<b>32</b>	<b>145</b>	<b>108</b>	<b>109</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
<b>Total Facultad de Medicina Prev.</b>	<b>862</b>											

#### DECISIÓN:

El cuerpo aprobó la propuesta del Director de la Escuela de Salud Pública de corregir en la Tabla de Previsiones de Cupo 2024-2025 que para las carreras que se dictan en esta ESCUELA, se Modifique la provisión de cupo, dejando para el MPPS 05 cupos, y aumentando a 03 CUPOS para ingreso por Samuel Robinson.

**SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****COMUNICACIONES DE LA COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE MEDICINA:****8.11 CF03/2024****30.01.2024**

Oficio No. C.01/2024 de fecha 22.01.24, emitido por el Prof. Marco Álvarez, Coordinador de Investigación, con la finalidad de elevar ante este cuerpo, la solicitud de **NOMBRAMIENTO DE LOS JURADOS PARA LOS PREMIOS VARGAS Y RAZETTI**, según Reglamento que dicta lo siguiente:

Artículo 8° El Jurado del Premio estará integrado por tres (3) miembros del Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela (Asociados o Titulares, Activos o Jubilados), con sus respectivos suplentes, que representarán: Uno (1) al Consejo de Facultad; Uno (1) al Consejo Directivo de la Coordinación de Investigación y Uno (1) al Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico (C.D.C.H) de la UCV. En caso de haber algún trabajo postulado por cualquiera de los Miembros del Jurado, este deberá renunciar, para seleccionar un nuevo Jurado.

Se requiere nombrar lo siguiente por el Consejo de Facultad de Medicina:

**Premio "Dr. José María Vargas"**

1 Principal  
1 Suplente

**Premio "Dr. Luis Razetti"**

1 Principal  
1 Suplente

**DECISIÓN:****DIFERIDO CF04/2024.****JUBILACIONES Y PENSIONES:****8.12 CF03/2024****30.01.2024**

Oficio No. 278/2023 de fecha 15.12.23, emitido por el Director de la Escuela de Medicina "José María Vargas", Prof. Enrique Vera, participando la tramitación del derecho de **JUBILACIÓN** del Prof. **ENRIQUE MONTBRUN**, docente adscrito a la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B" en esta Escuela, debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 28.09.23.

**DECISIÓN:**

Aprobar y Tramitar. En espera de la ratificación de Consultoría Jurídica Central.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****DESIGNACIÓN DE JURADO PARA TRABAJOS DE ASCENSO:****8.13 CF03/2024****30.01.2024**

Oficio s/n de fecha 28.11.23, emitido por la Prof<sup>a</sup>. Rommie L. Merino-Alado, C.I. **16.542.465**, docente Asistente Adscrita a la Sección de Micología Médica "Dr. Dante Borelli" del Instituto de Medicina Tropical "Dr. Félix Pífano" Facultad de Medicina UCV, con anexo del **INFORME ACADÉMICO Y EL TRABAJO DE ASCENSO**, bajo la modalidad de Artículos Publicados según el (Art. 89), del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la Universidad central de Venezuela UCV, con el trabajo intitulado:

**"MANIFESTACIONES MUCOCUTÁNEAS DE MICOSIS SISTÉMICAS ENDÉMICAS DE VENEZUELA",**

Presentado a los fines de su ascenso a la categoría de profesora AGREGADO en el escalafón docente universitario.

**JURADO PROPUESTO:**

PRINCIPALES	Jaime Torres.	María de La Parte
SUPLENTES	Elizabeth Ball	José Ramón García

**"2024 AÑO DE LA TRANSFORMACIÓN CURRICULAR DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA"**

**Para el CDCH los Profesores:**

1. Vera Reviakina
2. María Alejandra Solano
3. Elsy Cavaliere
4. Carmen Teresa Fernández
5. Mercedes Panizo

**DECISIÓN:****DIFERIDO CF02/2024****DIFERIDO CF03/24 DEL 30/01/24****VEREDICTO DE TRABAJO DE ASCENSO:****8.14 CF03/2024****30.01.2024**

Oficio S/N de fecha 24.01.2024, suscrito por la Prof<sup>a</sup>. Anita Stern Israel, Coordinadora del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **VEREDICTO DE TRABAJO DE ASCENSO**, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**“ESTUDIO FUNCIONAL DE NUTRIENTES EN ENFERMEDADES CRÓNICO DEGENERATIVAS EN MODELOS MURINOS. EMPLEO DE LA SUPLEMENTACIÓN NUTRICIONAL COMO OPORTUNIDAD TERAPEÚTICA”**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **LUISLIANY RONDON**, titular de la Cédula de Identidad **14.690.103**, miembro del personal docente adscrita a la Cátedra de Bioquímica de la Escuela de Nutrición y Dietética, a los fines de su ascenso a la Categoría de **AGREGADO**, en el escalafón docente universitario.

Queda establecido en el Acta que el Jurado decidió por UNANIMIDAD **ADMITIRLO**, de conformidad con lo establecido en el Art. 98 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 77, 78, 79,80 y 86 del citado Reglamento.

Asimismo, conforme al artículo 97 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación el jurado acordó por **UNANIMIDAD**, otorgar **MENCIÓN HONORÍFICA**.

**DECISIÓN:**

- Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
- Felicitar a la Prof<sup>a</sup>. Lusliany Rondón, por la Mención Honorífica recibida.

**SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

**COMUNICACIONES DE LA COMISIÓN DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA  
APROBACIÓN DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS**

**APROBACIÓN DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS:****8.15 CF03/2024****30.01.2024**

Oficio CEPGM S/N de fecha 25.01.24, emitido por el Dr. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este cuerpo según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la **APROBACIÓN DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS** cursados correspondiente a:

Apellido y Nombre: **CORTIÑAS, PAULA**Programa: **Doctorado Individualizado en Ciencias de la Salud.**Sede: **Coordinación de Estudios de Postgrado.**Total de créditos: **15 Reconocidos****DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar.

**SECRETARÍA DEL CONSEJO DE FACULTAD****8.16 CF03/2024****30.01.2024**

Oficio CEPGM S/N de fecha 25.01.24, emitido por el Dr. José Ramón García Rodríguez, Coordinador de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este cuerpo según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la **APROBACIÓN DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS** cursados correspondiente a:

Apellido y Nombre: **ALEMÁN, INGRIST**Programa: **Doctorado Individualizado en Ciencias de la Salud.**Sede: **Coordinación de Estudios de Postgrado.**Total de créditos: **39 Reconocidos****DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar.

**SECRETARÍA DEL CONSEJO DE FACULTAD****PUNTO No. 9: PARA CONSIDERACIÓN****9.1 CF03/2024****30.01.2024**

Comunicación S/N de fecha 23.01.24, emitida por la Prof<sup>a</sup>. **MARITZA PADRÓN**, titular Cátedra de Farmacología y Toxicología Escuela de Medicina "Luis Razetti", solicitando nuevamente **AUTORIZACIÓN** de acuerdo al Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV, para **DICTAR CLASES DE POSTGRADO** en la Facultad de Farmacia de esta universidad, dada mi condición de profesor Titular a dedicación exclusiva. De acuerdo al Reglamento vigente, esta autorización se enmarca en el Capítulo II, de las Incompatibilidades, artículo 128, numerales 1 y 3 (antes artículo 94). Debo destacar, que estas clases las dicto desde 1991 en horario nocturno y, a raíz de la pandemia se realizan en forma virtual asincrónica, sin embargo, esta solicitud se realiza para fines administrativos de la Comisión de Postgrado de la Facultad de Farmacia, UCV.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar.

**SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****9.2 CF03/2024****30.01.2024**

Oficio N°D-01/2024 de fecha 25.01.24 emitida por la Dra. Belkisyole De Alarcón De Noya, Directora del Instituto de Medicina Tropical Dr. Félix Pifano, informando sobre la **REINCORPORACIÓN** de la Prof<sup>a</sup>. **SANDRA LOSADA GALLEGOS**, C.I. **6.563.130**, **INSTRUCTOR CONTRATADO A TIEMPO CONVENCIONAL (07HRS)** adscrita a la Sección de Biohelmintiasis del IMT, quien solicitó **PERMISO NO REMUNERADO** por vía de excepción, a partir del 15 de septiembre al 15 de diciembre 2023.

La Prof<sup>a</sup>. Sandra Losada también en su condición de empleada administrativa (investigadora) jubilada con más de 25 años de servicio, hasta ahora se ha mantenido activa de manera ininterrumpida en sus labores en dicha sección.

**DECISIÓN:**Aprobar y tramitar la reincorporación de la Prof<sup>a</sup>. Sandra Losada gallegos, C.I. 6.563.130 a partir de 01 de enero 2024.**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD****LEVANTAR MOCIÓN:****9.3 CF03/2024****30.01.2024**

Se presenta a consideración del cuerpo realizar moción del punto 7.25 del CF09/23 de fecha 18.04.23, emitido por Consejo de Escuela de Medicina "José María Vargas" en el cual se presentó la solicitud de **RENOVACIÓN DE CONTRATO** de la Prof<sup>a</sup>. **NUÑEZ PORRAS, AURA ROSA**, C.I. **5.893.032**, Instructor Contratado, Tiempo Convencional (02HRS), adscrita a la Cátedra de Clínica Neurológica, para el lapso 01.01.23 al 31.12.23.

**Siendo lo correcto** según oficio N°015/2023, emitido por Consejo de Escuela de Medicina "José María Vargas" **LA NO RENOVACION DE CONTRATO** de la DRA. NUÑEZ PORRAS AURA ROSA, debido a que por razones familiares la Dra. Núñez se encuentra residenciada actualmente fuera del país y no existe probabilidad a corto o mediano plazo que se pueda contar con la docente para el cumplimiento de sus funciones.

**DECISIÓN:**

- Se aprueba la moción del punto 7.25 del CF09/23 de fecha 18.04.23. solicitud de renovación de contrato de la Dra. Núñez Porras, Aura Rosa, C.I. 5.893.032.
- Aprobar la NO RENOVACIÓN DE CONTRATO de la Profesora NUÑEZ PORRAS, AURA ROSA C.I. 5.893.032, para el lapso 01.01.23 al 31.12.23.

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**9.4 CF03/2024**

**30.01.2024**

Oficio DM. N° 009/2024 de fecha 17.01. 24, emitido por el Prof. Mario J. Patiño Torres Decano Facultad de Medicina, en el cual solicita al Cuerpo, considerar la propuesta de conformación del **COMITÉ CONSULTIVO** de la Asociación Civil "**#YO POR MEDICINA UCV**", deben participar un representante de cada dependencia de la Facultad.

**ANTECEDENTES:**

**CF 02/2024:** Se designa representantes:

Por la Escuela de Medicina José María Vargas: al Profesor Diego Itriago

Por la Escuela de Bioanálisis; al Profesor José Antonio Orosa.

Por el Instituto de Medicina Tropical: La Profesora Sandra Losada.

**DECISIÓN:**

Mantener en Agenda del próximo Consejo de Facultad.

**SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**9.5 CF03/2024**

**30.01.2024**

Oficio DM. N° 007a/2024 de fecha 17.01. 24, emitido por el ciudadano Decano Dr. Mario J. Patiño Torres Decano Facultad de Medicina, suscrito con la finalidad de solicitar sea incorporada a la agenda del Consejo de Facultad, la propuesta de **CREACIÓN DE LA COORDINACIÓN CURRÍCULO** que van a permitir el proceso de gestión académica de la Facultad de Medicina.

**ANTECEDENTES:**

**DIFERIDO CF02/2024**

**DECISIÓN:**

Aprobar y Tramitar ante la oficina de Planificación y Presupuesto la creación de la **COORDINACIÓN CURRÍCULO**.

**SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

---

**9.6 CF03/2024**

**30.01.2024**

Oficio DM. N° 007a/2024 de fecha 17.01. 24, emitido por el ciudadano Decano, Dr. Mario J. Patiño Torres, suscrito con la finalidad de solicitar sea incorporada a la agenda, del Consejo de Facultad, la propuesta de **CREACIÓN DE LA COORDINACIÓN GENERAL** que van a permitir el proceso de gestión académica de la Facultad de Medicina.

**ANTECEDENTES:**

**DIFERIDO CF02/2024**

**DECISIÓN:**

Aprobar y Tramitar ante la oficina de Planificación y Presupuesto la creación de la **COORDINACIÓN GENERAL**.

**"2024 AÑO DE LA TRANSFORMACIÓN CURRICULAR DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA"**

## SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

### 9.7 CF03/2024

30.01.2024

Oficio DM. N° 007b/2024 de fecha 17.01. 24, emitido por el ciudadano Decano Dr. Mario J. Patiño Torres, Decano Facultad de Medicina, suscrito con la finalidad de solicitar sea incorporada a la agenda del Consejo de Facultad, la propuesta de **CREACIÓN DE LA COORDINACIÓN TECNOLOGÍA INFORMACIÓN DE COMUNICACIÓN** que van a permitir el proceso de gestión académica de la Facultad de Medicina

#### ANTECEDENTES:

**DIFERIDO CF02/2024**

#### DECISIÓN:

Aprobar y Tramitar ante la oficina de Planificación y Presupuesto la creación de la Coordinación **TECNOLOGÍA INFORMACIÓN DE COMUNICACIÓN**.

## SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

### 9.8 CF03/2024

30.01.2024

Oficio DM. N° 007/2024 de fecha 17.01. 24, emitido por el ciudadano Decano, Dr. Mario J. Patiño Torres, suscrito con la finalidad de solicitar al Consejo de Facultad, la propuesta de conformación del **COMITÉ ORGANIZADOR** para el **2DO CONGRESO DE LA FACULTAD DE MEDICINA 2024**.

#### ANTECEDENTES:

**CF 02/2024:** se designa al Profesor Marco Álvarez como **miembro principal del Comité Científico** de la Facultad de Medicina 2024.

#### DECISIÓN:

- Se proponen para a participar como parte del Comité Organizador:  
Bioanálisis Juvic Goncalves. Medicina Tropical. Clara Martínez. Nutrición Pablo Hernández. Enfermería Carmen Zulay Verdi. Escuela Razetti Williams Sánchez. Salud Pública. Ediana Camargo. Escuela Vargas. Urbina Huniades.
- Se decide mantener en Agenda hasta completar la representación de cada escuela e instituto.

## SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

### 9.9 CF03/2024

30.01.2024

Se presenta para Consideración del Cuerpo, la **DESIGNACIÓN** de un nuevo **INSTRUCTOR** del Expediente del Prof. **EDUIN RODRÍGUEZ**, C.I. **13.424.463**, ante la renuncia fundamentada del Prof. **SIMÓN AMARO**.

#### DECISIÓN:

Designar al Prof. Jesús Rodríguez, como nuevo INSTRUCTOR del Expediente del Prof. Eduin Rodríguez, C.I: 13.424.463.

## Y SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

### 9.10 CF03/2024

30.01.2024

Oficio S/N, de fecha 25/01/2024, emitido por el ciudadano Prof. Edwin García (Director de SADPRO UCV) solicitando la designación de los representantes de la Facultad de Medicina ante el **CONSEJO CENTRAL DE SISTEMA DE ACTUALIZACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO** de la Universidad Central de Venezuela (SADPRO-UCV).

"El Consejo Central de SADPRO es un ente que contribuye a discutir, promover y proponer acciones para fortalecer el desarrollo académico del profesorado de la UCV. Los miembros que lo integran son los Coordinadores Académicos de cada Facultad con sus respectivos suplentes, siendo estos últimos, designados por el Decano".

#### DECISIÓN:

**"2024 AÑO DE LA TRANSFORMACIÓN CURRICULAR DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA"**



Designada la Prof<sup>a</sup>. Carmen Guzmán como suplente el Consejo Central de Sistema de Actualización Docente del Profesorado de la Universidad Central de Venezuela (SADPRO-UCV).

## **SECRETARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD**

-----  
Esta Acta fue revisada el jueves 25.01.2024, por los Miembros de la Comisión de Mesa del Consejo de la Facultad, los Profesores:

**HUNIADES URBINA**, Representante Profesor Principal ante el Consejo de Facultad.

**SATURNINO FERNÁNDEZ**, Representante Profesor Principal ante el Consejo de Facultad.

**MÓNICA GALINDO**, Representante Profesor Principal ante el Consejo de Facultad.

**LENYS ARIAS**, Secretaria ante el Consejo de Facultad.

**La sesión finalizó a las 11:40 a.m.**

### **PROF<sup>a</sup>. INGRIST ALEMAN**

### **DECANA - ENCARGADA**

#### **COORDINADORES:**

PROF<sup>a</sup>. INGRIST ALEMAN

COORDINADORA ACADÉMICA

PROF. AQUILES SALAS

COORDINADOR ADMINISTRATIVO

PROF. MARCO ÁLVAREZ

COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN

PROF<sup>a</sup>. PATRICIA TORRES

COORDINADORA DE EXTENSIÓN

PROF<sup>a</sup>. JOANNE SALAS

COORDINADORA DE CURRÍCULO

#### **REPRESENTANTES PROFESORALES:**

##### **PRINCIPALES:**

PROF. HECTOR ARRECHEDERA

##### **SUPLENTES:**

PROF. RICARDO BLANCH

PROF. HUNIADES URBINA

PROF<sup>a</sup>. INGRIST ALEMAN

PROF. SATURNINO FERNANDEZ

PROF<sup>a</sup>. MONICA GALINDO

#### **DIRECTORES DE ESCUELAS:**

PROF. WILLIAMS SÁNCHEZ

ESC. "LUIS RAZETTI"

PROF. ENRIQUE VERA

ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"

PROF. JUAN MUÑOZ

ESC. SALUD PÚBLICA

PROF. JOEL OSORIO

ESC. DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

PROF<sup>a</sup>. JUVIC GONCALVES

ESC. BIOANÁLISIS

PROF<sup>a</sup>. CARMEN ZULAY VERDI

ESC. ENFERMERÍA

#### **DIRECTORES DE INSTITUTOS:**

PROF<sup>a</sup>. FANNY CARREÑO

INST. ANATOMOPATOLÓGICO

PROF<sup>a</sup>. BELKISYOLÉ ALARCON DE NOYA

INST. MEDICINA TROPICAL

PROF<sup>a</sup>. NORIS RODRIGUEZ

INST. DE BIOMEDICINA

PROF<sup>a</sup>. MERCEDES ZABAleta

INST. INMUNOLOGÍA

**REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL:**

**SUPLENTE:**

TEC. SUP. UNIV. JOSÉ NIETO

**Y la Prof<sup>a</sup>. LENYS ARIAS, quien actuó como Secretaria ante el Consejo de Facultad**