



CIRCULAR

Nº 35 - DRRHH- 026 2017

Caracas, 15 de noviembre 2017

Ciudadanos  
 Jefes de Recursos Humanos y/o Administradores  
 Facultades y Dependencias Centrales  
Presentes.-

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
 DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN DE PERSONAL - UCV  
 RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> DIRECTOR (A)	<input type="checkbox"/> ADMON. DE PERSONAL
<input type="checkbox"/> SUB-DIRECTOR (A)	<input type="checkbox"/> SEGUIMIENTO Y EGRESO
<input type="checkbox"/> RELACIONES LABORALES	<input type="checkbox"/> PLANIFICACIÓN DE PERSONAL
<input type="checkbox"/> APOYO ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/> OTROS

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

Por medio de la presente se le informa que deberá presentar a los trabajadores administrativos y obreros adscritos a su Facultad o Dependencia Central, el listado anexo contentivo de los datos de los trabajadores que se encuentran afiliados a uno de los sindicatos que hacen vida en esta Casa de Estudios.

En este sentido, el trabajador deberá ubicarse en el referido listado y verificar la información en él contenida, con el objeto de que indique en la casilla AFILIADO si está o no afiliado a un sindicato, en la casilla CONFORME si es o no el gremio al cual se indica que pertenece, en la casilla FIRMA que participó en el proceso de revisión de afiliaciones sindicales y en la casilla FECHA el día en que lo realiza.

Recursos Humanos de la Facultad y Administrador de la Dependencia, según sea el caso, será garante de que se cumpla eficazmente, sin tachadura, enmendadura ni borrones los listados que se les envíe y una vez cumpla con la recolección de firmas se encargará de remitirlos a la Dirección de Administración y Finanzas, conjuntamente con la comunicación que deba elaborar cada trabajador, de ser necesario según las situaciones que se presente en su caso:

- \* Aparece en el listado afiliado a un sindicato y no es así, porque nunca ha estado afiliado o actualmente no está afiliado a ninguno.
- \* No es el Sindicato al que está afiliado.
- \* Aparece afiliado a dos sindicatos, siendo válida legalmente la última afiliación de conformidad con el artículo 398 literal e) de la Ley Orgánica del trabajo, los Trabajadores y las Trabajadoras que señala: *Por ingresar en otro sindicato con objeto igual o incompatible.*

En caso de que algún trabajador manifieste no pertenecer al sindicato que se le indica en el listado, deberá de inmediato consignar en Recursos Humanos de la Facultad o Administración de la Dependencia una comunicación que indique lo siguiente, de acuerdo a las situaciones que se señalan de seguida:

- Si nunca ha pertenecido a ningún Sindicato:

Yo, (Nombre y apellido), titular de la cédula de identidad \_\_\_\_\_, personal

(obrero o administrativo), con el cargo de (indicación del cargo actual), por medio de la presente manifiesto que nunca he pertenecido a ningún Sindicato desde mi fecha de ingreso a la Universidad Central de Venezuela. Anexar copia de la cédula de identidad.

- Si perteneció a un Sindicato pero actualmente no:

Yo, (Nombre y apellido), titular de la cédula de identidad \_\_\_\_\_, personal (obrero o administrativo), con el cargo de (indicación del cargo actual), por medio de la presente manifiesto pertencí al Sindicato \_\_\_\_\_ y luego de desafiliarme a él, mas nunca me afilié a sindicato alguno. Anexar copia de la cédula de identidad y llevar copia de esa comunicación al sindicato que aparece afiliado.

- Si en el listado se indica pertenecer a dos Sindicatos:

Yo, (Nombre y apellido), titular de la cédula de identidad \_\_\_\_\_, personal (obrero o administrativo), con el cargo de (indicación del cargo actual), por medio de la presente manifiesto que pertenezco al Sindicato XXXXXX por lo que desconozco la afiliación con el sindicato YYYYYY, en virtud de ello solo se me debe hacer el descuento por Sindicato XXXXXX. Anexar copia de la cédula de identidad y llevar copia de esa comunicación a los dos gremios.

- Si no es el Sindicato al que actualmente está afiliado.

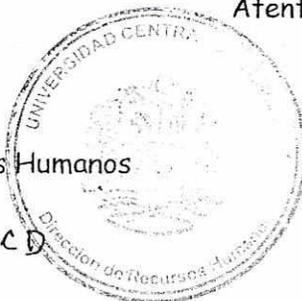
Yo, (Nombre y apellido), titular de la cédula de identidad \_\_\_\_\_, personal (obrero o administrativo), con el cargo de (indicación del cargo actual), por medio de la presente manifiesto que desde el (indicar la fecha) me afilie al Sindicato \_\_\_\_\_. Anexar copia de la cédula de identidad y llevar copia de esa comunicación al sindicato que no está afiliado.

Es importante señalar, que de solicitar algún trabajador o representante sindical información respecto a este procedimiento, se le deberá indicar que el mismo se lleva a cabo por cuanto la Universidad Central de Venezuela a través de la Dirección de Administración y Finanzas (DAF) y de la Dirección de Recursos Humanos deben velar porque se respete la voluntad de los trabajadores de ejercer su derecho a la libre sindicalización, para lo cual se hace necesario solicitar la revisión por partes de los mismos trabajadores y de acuerdo a la Nómina, si es correcta o no la información que se tiene en ambas Direcciones, y continuar la DAF realizando deducciones de las cuotas sindicales de los salarios de los trabajadores.

Sin más a que hacer referencia,

Atentamente,

Lic. Marvelys Castillo  
Directora de Recursos Humanos



Lic. Janectsy López  
Directora de Administración y Finanzas



Se anexan listados y CD.

NB/DM/SS/MH  
15/11/2017

**Nota:**

Los listados de los trabajadores afiliados a los distintos sindicatos, a los que se hace referencia en la presente circular, fueron remitidos por la Dirección de Administración y Finanzas, en el momento de consignación de la circular ante la Facultad o Dependencia respectiva.

Dirección de Recursos Humanos